

<b>Écrire</b>	<b>Composantes de l'évaluation</b>
	<b>Copier un court texte en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation.</b> <b>Exercice 19 : items 50-51-52-53</b>

<p><b>Quelques principes pour guider les activités à mettre en œuvre</b></p>	<p><b>Apprendre à copier</b></p> <p><b>Des activités d'écriture guidée</b> Elles permettent d'acquérir le sens du tracé [...] et d'assurer la justesse du geste de façon à ce que les élèves construisent de bonnes habitudes qui les conduisent à la sûreté et à la rapidité. [...] Chaque séance de copie est à prolonger par une relecture attentive afin de repérer des erreurs éventuelles et les corriger [...]. L'approche analytique requise par la précision de la copie conforte la fixation de l'image orthographique des mots.</p> <p><b>La copie - transcription</b> La copie doit devenir aussi souvent que possible fonctionnelle : les situations abondent, dans lesquelles il faut reporter sur un cahier personnel une synthèse ou un compte rendu, un poème ou une chanson.</p> <p style="text-align: right;"><i>Source : Lire au CP Programmes 2008 - p. 21</i></p> <p><b>Donner du sens</b> - Faire prendre conscience à l'élève de la nécessité d'améliorer son écriture : analyse d'erreurs et de réussites (cahier témoin de la classe, lecture différée de l'élève d'un de ses propres écrits, lecture par d'autres élèves, écrits destinés à la communication en dehors de la classe). - Choisir des modèles à copier ayant du sens par rapport aux activités de la classe (mots fréquents, mots liés aux disciplines, à des productions d'écrits de l'élève...).</p> <p><b>Enseigner</b> - Corriger le geste de l'élève très strictement, en situation (mimer le geste, accompagner le geste graphique physiquement), repasser un modèle sous plastique indiquant le sens du geste (répétition) avec observateur extérieur pour réguler dans l'instant. - Faire prendre conscience des différentes stratégies de copie (observer, analyser, mémoriser, relire). - Apprendre à se repérer sur la feuille (connaître les mots utilisés : ligne, marge, haut de page, bas de page, page de gauche, page de droite, carreaux...). - Apprendre la correspondance scripte/cursive.</p> <p><b>Augmenter la difficulté</b> - Faire évoluer le support utilisé pour la copie en fonction des progrès de l'élève : ardoise, passage d'un cahier type à un cahier type Sieyès (petit format), progressivement réduire l'interligne pour chaque type de cahier. - Augmenter peu à peu la longueur des graphies à copier (la lettre, enchaînement de lettres, mots, groupes de mots, phrases, quelques phrases). - Éloigner peu à peu le modèle du plan horizontal (sur le cahier, à côté du cahier) vers le plan vertical (au tableau comportant des lignes, puis sans ligne). - Varier les différents outils scripteurs : crayon papier, stylo, feutre, craie et l'orientation des supports (feuille sur la table, tableau, affiche sur la table, affiche au mur).</p> <p><b>Étayer puis désétayer peu à peu</b> - Indiquer le sens de l'écriture des lettres marqué par des flèches de couleurs différentes, le point de démarrage de la copie, les lignes à passer sur la feuille, au tableau, les carreaux pour le décalage, le retour à la ligne... - Mettre à disposition une fiche de modèles de lettres avec leur correspondance collée sur la table, sur une affiche collective, sur une fiche dans le cahier méthodologique.</p> <p><b>S'entraîner quotidiennement</b> <b>Motiver en prenant conscience de ses réussites et en mettant l'élève en réel projet</b> - Changer de format de cahier dès que l'écriture est correcte. - Confier le cahier témoin à l'élève. - Mettre en place des projets nécessitant une communication vers l'extérieur.</p> <p style="text-align: right;"><i>Source : Évaluation en CE1 2007 - Une aide à l'analyse des résultats - p. 17 et 18</i></p>
--	---

## **Suggestions d'activités**

### **Apprendre à copier sans erreur et mot par mot un texte de trois ou quatre lignes imprimées, en utilisant une écriture cursive et lisible**

- Respecter la forme des lettres en utilisant du papier sans réglure pour centrer la réalisation sur la forme.
- Respecter la forme des lettres en analysant la forme et le sens de la réalisation ; les expliciter, les faire dire avec des termes précis : je nomme ; je tourne ; je forme une boucle... Reprendre des activités de graphisme.
- Pallier les difficultés à restituer l'ensemble des mots ou de certains mots en repérant dans un second écrit donné les éléments à modifier ou à rajouter pour que les deux écrits soient identiques.
- Varier la taille des réglures.
- Pallier les difficultés à respecter le sens de l'écriture et l'ordre des mots en travaillant avec des étiquettes en désordre, en donnant une phrase incomplète qu'il faut compléter en copiant les mots à repérer dans la phrase modèle complète.
- Développer la souplesse du geste en observant les élèves pendant qu'ils copient, en variant les outils d'écriture et les supports, en guidant si nécessaire la main de l'enfant.
- Développer une position adaptée en observant les élèves pendant qu'ils copient, en les incitant à une bonne position et à une bonne installation.
- Développer le rythme de réalisation en analysant avec les élèves les causes de la lenteur, en pratiquant des entraînements systématiques visant à augmenter la rapidité, en faisant écrire souvent, en explicitant les stratégies de copie.
- Développer la mémorisation de segments plus longs en analysant ensemble, en décrivant l'ensemble graphique à copier puis cacher avant de faire recopier pour mémoriser.
- Varier la distance entre modèle et réalisation.
- Réviser la réalisation (relire pour valider ou corriger) en observant les erreurs et en explicitant les solutions pour y remédier.

*Source : Lire au CP Programmes 2008 - p. 63 et 64*

### **Apprendre à mémoriser**

- Observer un mot, verbaliser des stratégies pour mémoriser, masquer le modèle, écriture du mot - activité sur ardoise.
- Copier sur le verso d'un modèle placé au recto de la feuille.
- Copie sur feuille d'un mot copié au recto du tableau : 1ère phase : le mot est visible pour observation/mémorisation – 2ème phase : le mot est caché pour écriture – 3ème phase : le mot est de nouveau visible pour validation.

### **Apprendre à se repérer**

- Colorier les espaces désignés.
- Jouer à suivre des consignes utilisant ce vocabulaire spécifique, puis vérifier à l'aide d'une feuille corrigée. Ces consignes pourront être dans un second temps préparées par les élèves avec échange.
- Décider de sa propre présentation de cahier après avoir défini des critères (clarté, propreté, lisibilité) et s'y tenir.

*Source : Évaluation en CE1 2007 - Une aide à l'analyse des résultats - p. 17 et 18*

### **Acquérir des stratégies et intégrer des critères de qualité**

- Apprendre à copier des mots entiers (ou des « morceaux » de mots très longs coupés de manière pertinente) puis des groupes de mots.
- Observer et mémoriser en prenant appui sur des rappels d'ordre orthographique, sur l'effacement des mots après observation pour écrire de mémoire.
- Prendre l'habitude de se relire en développant le contrôle mutuel (échange de cahier avec un camarade), en prenant appui sur des critères de relecture (ce sur quoi il faut être attentif) élaborés collectivement pour guider la relecture individuelle.
- Rechercher la qualité de la copie et de la présentation soignée pour faciliter la relecture ou la lecture par un tiers.
- Rechercher comment se corriger « proprement » (rayer, effacer, etc.)
- Procéder à l'examen de manuels ou d'ouvrages documentaires (composition de la double page, mise en valeur, etc.), de recueils de poésies ou de chansons ; identifier ce qu'apportent à la lecture des formes particulières de présentation qui pourront donner des idées, surtout si on les rapproche de l'analyse critique d'écrits d'élèves.
- Comprendre la valeur fonctionnelle de la présentation qui facilite la compréhension, l'utilisation, voire la mémorisation.
- Évaluer la copie.

*Source : Lire et écrire au cycle 3 - Repères pour organiser les apprentissages au long du cycle - p. 39*